DocuSign Envelope ID: 37F94617-2972-49E9-9B3C-B8F4F00EFB1D

TELEFONÍA CORPORATIVA (LOCAL, SIP, E1) Y PBX DISTRIBUIDO

Anexo de Orden de Servicio (AOS)

Contrato No.	GC-CPST-33769-18	Orden de Servicio No	
Razón Social	RST ASOCIADOS PROJECTS S.A.S.		
Representante Legal	Richard Giovanny Suarez Torres		

1. Detalles Generales

Dirección de Facturación	CLL 130 A # 58 A 29 PISO 3
Ciudad	**Bogotá**
Contacto Técnico Principal	Marcela Salinas Cel 3212417728 Mail marcela.salinas@rstasociados.com.co
Contacto Administrativo	Marcela Salinas Cel 3212417728 Correo marcela.salinas@rstasociados.com.co
Contacto técnico en centro de soporte	Jean Carlos Iglesias Correo Cel 314 4817817 'soporte' Correo soporte@rstasociados.com.co>

2. Condiciones Técnicas del Servicio

2.1. Tipo de Servicio

SIP		E1		LOCAL		PBX DISTRIBUIDO	X

2.2. Telefonía Corporativa (Local, SIP, E1)

DESCRIPCIÓN DE LA SEDE		Cantidad de líneas	Minutos mensuales incluidos en el Plan	Tipo de Línea			Señalización
				Básica	E1	Troncal SIP	
1			ILIMITADO				

2.3. PBX Distribuido

Cantidad de líneas	Minutos mensuales incluidos en el Plan	Tipo de Línea		
		Local	E1	Troncal SIP
213	Ilimitados CLL 130 A # 58 A 29 PISO 3			X

2.3.1. Numeración asignada por ciudad

CIUDAD	NUMERACION VIRTUAL	CIUDAD	NUMERACION VIRTUAL	CIUDAD	NUMERACION VIRTUAL
BOGOTA	X	MEDELLIN	X	IBAGUE	X
TUNJA	X	BARRANQUILLA	X	CUCUTA	X
VILLAVICENCIO	X	CARTAGENA	X	BUCARAMANGA	X
FACATATIVA	X	SANTAMARTA	X	PALMIRA	X
GIRARDOT	X	MONTERIA	X	SOPO	X
BUGA	X	VALLEDUPAR	X	TULUA	X
CALI	X	CAJICA	X	RIVERA	X
BUENAVENTURA	X	PEREIRA	X	AIPÉ	X
PASTO	X	ARMENIA	X	ZIPAQUIRA	X
POPAYAN	X	MANIZALES	X		
NEIVA	X	MARCAR CON UN "SI" UNICAMENTE LAS CIUDADES EN LAS QUE SE REQUIERE ASIGNAR NUMERACION VIRTUAL			

DocuSign Envelope ID: 37F94617-2972-49E9-9B3C-B8F4F00EFB1D

TELEFONÍA CORPORATIVA (LOCAL, SIP, E1) Y PBX DISTRIBUIDO

2.4. SERVICIOS ADICIONALES TELEFONIA

2.4.1. Categoría de llamadas que quedan restringidas para SERVICIO prestado sobre red de Fibra Óptica (FO)

Sede	LE	LDN	LDI	MOVIL
1				

2.4.2. Servicios Suplementarios

			CANTIDAD			
Servicio Suplementario	**Aplica para**	**Unidad de medida**	**Sede 1**	**Sede 2**	**Sede 3**	**Sede 4**
Conferencia entre tres	Sólo líneas básicas	Líneas				
Transferencia de llamada	Sólo líneas básicas	Líneas				
Recordatorio de eventos	Sólo líneas básicas	Líneas				
IP CENTREX	Líneas básicas y SIP					
Configuración de PBX	Sólo líneas básicas	Números				
Marcación directa a extensión (DID)	E1s digitales o Troncales E1	Números	**15**			
Bloqueo llamadas con código secreto	Sólo líneas básicas	Líneas				
Conexión sin marcar	Sólo líneas básicas	Líneas				
Llamada en espera	Sólo líneas básicas	Líneas				
Marcación abreviada	Sólo líneas básicas	Líneas				
Identificador de llamada	Sólo líneas básicas	Líneas				
Fax a e-mail	Todo tipo de línea	Líneas				
Teléfono Virtual	Todo tipo de línea	Líneas				
Otro:						

3. Persona autorizada para solicitar Novedades del servicio:

Nombre y Apellidos completos	**XXXX**		
Tipo de Documento	**XXXX**	Número de Documento	**XXXX**
Correo Electrónico	**XXXX**		

4. Tarifas

INCIDENTE VENTA	SEDE	DESCRIPCION SERVICIO	NUMERO DE LÍNEAS	CARGO INSTALACION SIN IVA	CARGO MES PLAN SIN IVA	PRECIO MINUTO INCLUIDO SIN IVA	OTROS IMPUESTOS O TASAS MUNICIPALES
	1	CLL 130 A # 58 A 29 PISO 3	300	$ 0	$ 15.000.000	N/A	N/A
	1	DIDS	15	$ 0	$ 52.500	N/A	N/A

5. Término de duración del Servicio

Un Año ☐ Dos Años ☐ Tres Años ☒ x Cuatro Años ☐ Cinco Años ☐

Contados a partir de la fecha de recepción de los servicios que consta en el Acta de Instalación del Servicio

6. Plazo de instalación.

Un mes ☐ Dos meses ☐ Tres Meses ☐ Otro ☐ Cual _____

Estimados a partir de la firma del presente AOS y sujeto al cumplimiento de los requisitos de instalación por parte del cliente.

7. Condiciones Técnicas Adicionales

DocuSign Envelope ID: 37F94617-2972-49E9-9B3C-B8F4F00EFB1D

TELEFONÍA CORPORATIVA (LOCAL, SIP, E1) Y PBX DISTRIBUIDO

Pegar en este espacio, el contenido de las "Condiciones Técnicas Especiales" del Anexo Técnico de la Oferta Comercial, en caso de existir.

ANEXOS
Factibilidades positivas emitidas por CLARO (Si aplica)
Actas de Entrega

DocuSigned by:
Paola Tatiana Perdomo
614E9B5E5E874BC...

EL SUSCRIPTOR

DocuSigned by:
Richard Giovanny Suarez Torres
938670AAE2F1422...

Firma:

Richard Giovanny Suarez Torres

CC **79.576.294**

Correo electrónico marcela.salinas@rstasociados.com.co

Ciudad y fecha BOGOTA junio 27 / 2023

DocuSign Envelope ID: 37F94617-2972-49E9-9B3C-B8F4F00EFB1D

CHECKLIST DE CONTRATOS

CONSULTOR COMERCIAL: Perdomo Paola Tatiana

FECHA DE RADICACIÓN 26-Jul-23

TIPO DE CLIENTE: ACTUAL

VIGENCIA DEL CONTRATO: 36 Meses

Confirmo que la oportunidad se encuentra Cerrada/Ganada en SalesForce con el siguiente ID: OP-1221-000303638

VENTAS

#	FAMILIA	PRODUCTO	N° CONTRATO	INCIDENTE	N° DE OT	TIPO DE MONEDA	OTC	MRC
1	DATOS							
2								
5	INTERNET							
6								
9	VOZ							
10								
13	EBUSINESS							
14								
15	OTROS							
16								
				SUBTOTAL VENTAS				

NOVEDADES

#	NOVEDAD	N° INCIDENTE ONYX	ENLACE	N° DE OT	TIPO MONEDA	VR ANTERIOR	VR NUEVO	OTC	DIFERENCIA
1	ADICIÓN DE LÍNEAS		RAESP02		COP	$ 10,650,000	$ 15,000,000		$ 4,350,000
2									$ -
3									$ -
4									$ -
5									
6									
					SUBTOTAL NOVEDADES		**4,350,000**		

TOTAL NEGOCIACION (VENTAS + NOVEDADES) **4,350,000**

1. El Consultor Comercial certifica que realizó el proceso de negociación con base en las políticas de venta vigentes en la Compañía.
2. Soporte Comercial certifica que realizó los controles de riesgo y cartera que demuestran la habilidad del Cliente para contratar con Claro.

TARIFAS

MANUAL DE TARIFAS	☐	DESCUENTO INCLUIDO EN MANUA	☐	MODELO DE TARIFAS	☐	TARIFAS TERCEROS	☐
TARIFAS CARRIER	☐	TARIFAS COTIZADOR PREVENTA	☐	TARIFA PROMOCIONAL	☐	DESCUENTO SUPERIOR AL MANUAL	☐

	FIRMA	NOMBRE
GERENTE COMERCIAL // COORDINADOR COMERCIAL	DocuSigned by: DIANA OSPINA 4E03F1B35EFA426...	
CONSULTOR IT QUE APOYA EL PROYECTO		

OBSERVACIONES:

MPLS

DocuSign

Certificado de finalización

Identificador del sobre: 37F94617297249E99B3CB8F4F00EFB1D
Estado: Completado
Asunto: Complete con DocuSign: AOS TELEFONIA NUEVO _RST ASOCIADOS PROJECTS S.A.S..docx, Checklist NUEVO...
Sobre de origen:
Páginas del documento: 4
Firmas: 3
Páginas del certificado: 5
Iniciales: 0
Firma guiada: Activado
Sello del identificador del sobre: Activado
Zona horaria: (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito, Rio Branco

Autor del sobre:
Paola Tatiana Perdomo
Rua Henri Dunant, 780 - Torre A e Torre B
SP, SP 04709-110
paola.perdomo@claro.com.co
Dirección IP: 166.210.32.164

Seguimiento de registro

Estado: Original
27/07/2023 11:29:13
Titular: Paola Tatiana Perdomo
paola.perdomo@claro.com.co
Ubicación: DocuSign

Eventos de firmante	Firma	Fecha y hora
Paola Tatiana Perdomo paola.perdomo@claro.com.co Consultor Comercial Claro Colombia Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna)	DocuSigned by: Paola Tatiana Perdomo 614E9B5E5E874BC... Adopción de firma: Estilo preseleccionado Utilizando dirección IP: 190.143.109.85	Enviado: 27/07/2023 11:30:40 Visto: 27/07/2023 11:30:51 Firmado: 27/07/2023 11:30:58
Divulgación de firma y Registro electrónicos: No se ofreció a través de DocuSign		
Richard Giovanny Suarez Torres marcela.salinas@rstasociados.com.co Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna)	DocuSigned by: Richard Giovanny Suarez Torres 938670AAE2F1422... Adopción de firma: Estilo preseleccionado Utilizando dirección IP: 181.48.58.156	Enviado: 27/07/2023 11:31:00 Visto: 27/07/2023 14:48:27 Firmado: 27/07/2023 14:49:01
Divulgación de firma y Registro electrónicos: Aceptado: 27/07/2023 14:48:27 ID: bde2f0af-144e-4dca-9bec-9c2b076d7d0f		
DIANA OSPINA diana.ospina.s@claro.com.co Gerente Comercial Claro Colombia Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna)	DocuSigned by: DIANA OSPINA 4E03F1B35EFA426... Adopción de firma: Estilo preseleccionado Utilizando dirección IP: 181.59.230.218 Firmado con un dispositivo móvil	Enviado: 27/07/2023 14:49:02 Visto: 27/07/2023 14:52:41 Firmado: 27/07/2023 14:52:54
Divulgación de firma y Registro electrónicos: No se ofreció a través de DocuSign		

Eventos de firmante en persona	Firma	Fecha y hora

Eventos de entrega al editor	Estado	Fecha y hora

Eventos de entrega al agente	Estado	Fecha y hora

Eventos de entrega al intermediario	Estado	Fecha y hora

Eventos de entrega certificada	Estado	Fecha y hora

Eventos de copia de carbón	Estado	Fecha y hora

Eventos del testigo	Firma	Fecha y hora

Eventos de notario	Firma	Fecha y hora

Resumen de eventos del sobre	Estado	Marcas de tiempo
Sobre enviado	Con hash/cifrado	27/07/2023 11:30:40
Certificado entregado	Seguridad comprobada	27/07/2023 14:52:41
Firma completada	Seguridad comprobada	27/07/2023 14:52:54
Completado	Seguridad comprobada	27/07/2023 14:52:54

Eventos del pago	Estado	Marcas de tiempo

Divulgación de firma y Registro electrónicos

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Claro Paperless 15 (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Claro Paperless 15:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: anderson.peixoto@claro.com.br

To advise Claro Paperless 15 of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at anderson.peixoto@claro.com.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Claro Paperless 15

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to anderson.peixoto@claro.com.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Claro Paperless 15

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to anderson.peixoto@claro.com.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Claro Paperless 15 as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Claro Paperless 15 during the course of your relationship with Claro Paperless 15.